

用户须知

一、出口前准备

- 1、向平台提出参与前海跨境电商出口项目的合作意向
- 2、双方约定操作模式及规范
 - 1) 确定电商企业具备进出口资质权，拥有报关、退税与结汇资质
注：指是否拥有《进出口货物收发货人报关注册登记证》退税及结汇需事先在相关政府部门登记备案
 - 2) 确定参与项目的产品类目
 - 3) 确定参与项目的每日走货包裹数量（测试阶段）
 - 4) 确定参与项目的包裹走货渠道及账号信息
 - 5) 确定参与项目的包裹走货渠道的交货地址和联系人资料
- 3、电商递交相关材料
 - 1) 公司的企业法人营业执照正副本复印件（加盖正本公章）
 - 2) 法人代表身份证复印件
 - 3) 中华人民共和国海关进出口货物收发货人报关注册登记证正本复印件
 - 4) 中华人民共和国组织机构代码证副本复印件
 - 5) 产品备案资料
 - 6) 具体经办人的联系方式
- 4、双方签署合作出口协议
- 5、平台审核电商提交的资料，由平台安排电商进行注册并发放客户代码
- 6、双方正式进入合作

二、出口项目流程

- 1、电商提供企业资质进行企业备案：公司名称、注册号、海关注册 登记编码 、经营单位名称、经营单位组织代码。
- 2、电商需事先进行产品归类、确认商品编码、申报要素、是否需法检和退税率等，平台可提供产品归类的查询服务；并在客户端系统建立产品基本信息和申报信息，进行产品备案。
产品备案需提供资料模板：货物备案资料表 产品归类服务需先提供产品类别或者名称，以便提供对应的模板进行填写。
- 3、电商在平台建立订单资料和入库预报资料，安排车辆送货入区。
- 4、平台仓库收货后，实物暂存在前海保税港区。
- 5、平台负责出货和预申报出库出口，并制作相关出口报关备案资料。
- 6、货物实际出口后，平台负责不跨月（21天）进行集中申报报关，出报关单。在集报时候，电商需提供正本签字盖章随附单证（装箱单 / 发票 / 合同 / 报关委托书等）、确认报关信息（结汇方式 / 境内货源地等）。
- 7、客户收到出口报关单，进行正常的退税和结汇。

包裹进出的集货模式流程：

确认合作意向→企业海关备案→产品海关备案→确认订单及上传→电商订单物流分拣操作→建立入库预报→产品入库前海保税仓→仓库扫描出货→发送出区指令及预申报出库→海关查验上封→车辆出区→货物交物流服务商实际出口转运→电商提供集报资料→不跨月集中申报→平台提供出口报关单→电商进行退税结汇

库存进包裹出的备货模式流程：

确认合作意向→企业海关备案→产品海关备案→建立入库预报→产品入库前海保税仓→仓库负责上架→产品暂存前海保税仓→电商确认订单及上传→仓库负责下架打包出货→发送出区指令及预申报出库→海关查验上封→车辆出区→货物交物流服务商实际出口转运→电商提供集报资料→不跨月集中申报→平台提供出口报关单→电商进行退税结汇

联系方式：

吴 辉 135 1026 4575 forrestwu@globex.cn

林建野 138 2881 2240 careylin@globex.cn

如有任何问题，欢迎随时联系咨询！